

L'ART DE LA NOTE DE SYNTHÈSE DÉVELOPPER VOTRE MAÎTRISE

PUBLIC

Candidats à un concours, cadres, managers, chef de projet, responsables d'équipe, dirigeants, chargé d'affaires.

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS

Cette formation a pour objectif général de vous familiariser avec la note de Synthèse pour réussir vos écrits professionnels et créer votre propre méthode de réussite.

Vous serez capable de :

- Maîtriser les techniques d'élaboration d'une note de synthèse.
- Expérimenter la lecture rapide.
- Développer une méthode personnelle, adaptée à vos aptitudes et établir un programme de renforcement.

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

Un test de positionnement vous est transmis dès votre inscription.

Au cours de la formation, vous bénéficierez d'apports théoriques et pratiques (cas concrets, exercices d'application, création d'outils). Vous aurez la possibilité de communiquer des travaux déjà réalisés pour diagnostiquer vos techniques d'élaboration d'une synthèse.

Notre démarche est active et participative, par l'alternance d'explications, de retours d'expérience, d'expérimentations directes des techniques, après chaque module, en sous-groupes, permettant l'appropriation immédiate des contenus.

Mise à disposition de supports pédagogiques numériques.

ÉVALUATION

Évaluation diagnostique : en début de formation pour évaluer les connaissances et compétences des stagiaires et adapter le contenu de la formation

Évaluation continue : par des questionnements, des quizz, des mises en situation en fin de module.

Évaluation sommative : Mises en situation

CODE FORMATION : FPC355

PLUS-VALUE : Formation coaching
Démarche pragmatique orientée résultats

PRÉ-REQUIS : aucun

DURÉE : 14 heures / 2 jours

DATES : Voir calendrier

DÉLAI D'ACCÈS : 4 semaines

HORAIRES :

08h30-12h30 et 13h30-16h30

LIEU : Immeuble Montana – Parc d'activités de Jabrun – 97122 Baie-Mahault

INTERVENANTE :

Axelle BAPTISTIDE-SINIVASSIN

Formatrice consultante spécialisée en management public, conduite de projet, évaluation des politiques publiques, planification et gestion de crise.

NOMBRE DE PARTICIPANTS : 4 à 10 personnes

SUIVI :

Feuille de présence signée par la formatrice et les stagiaires

Questionnaire de satisfaction à chaud et à froid

Attestation de fin de formation

SUIVI+ : Tableau de bord personnalisé et plan d'action élaboré en fin de formation

COÛT : 690 € / personne

PROGRAMME DE FORMATION

Module 1 : Maîtriser les techniques d'élaboration d'une note de synthèse.

- Qu'est-ce qu'une note de synthèse?
- Les attendus de la note de synthèse
- La forme, et l'organisation de son temps

Activités d'appropriation : identifier le référentiel de l'épreuve, cibler les attentes, organiser son temps.

Module 2 : Expérimenter la lecture rapide.

- Apprendre à lire rapidement des contenus divers
- Identifier sa technique de survol des documents
- Décortiquer des textes complexes

Activités d'appropriation : lecture de textes divers, exercices pratiques, travail individuel et en sous-groupe

Module 3 : Développer une méthode personnelle adaptée à ses aptitudes et établir un programme de renforcement

- Identifier ses compétences
- Organiser sa prise de note
- Développer son style
- Établir un plan d'action

Activités d'appropriation : Travail individuel. Exercice de projection, exercice de visualisation